

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги**

Принято педагогическим советом  
МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П.Ракова» г. Калуги  
от 29.12.2016 г.  
Протокол № 8



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУДО  
«ДШИ № 1 им. Н.П. Ракова» г.Калуги  
В.В.Федоров  
(Приказ от 30.12.2016г. №44)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги

#### 1. Общие положения

Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 имени Н.П.Ракова» г.Калуги в соответствии с федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012г.№273.

Педагогический совет создается и действует в соответствии с Уставом школы и положением о Педагогическом совете, утверждаемым директором Школы. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой, в том числе работающие по совместительству. Педагогический совет принимает решение открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор Школы.

Педагогический совет собирается не реже одного раза в квартал. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет собирается на свои заседания его Председателем. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- представители Учредителя;
- работники учреждения, не являющимися членами Педагогического совета.

#### 2. Функции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников

финансирования и материальных средств;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- формирование предложений по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав;

- принятие дополнительных общеразвивающих программ по художественной направленности, годового графика образовательного процесса;

- организация образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией;

- принятие решения о переводе и отчислении обучающихся;

- иные функции согласно настоящему Уставу и положению о Педагогическом совете, не противоречащие действующему законодательству.

-

### **3. Делопроизводство Педагогического совета**

Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.

Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов педагогического совета.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.